

CONTRATAÇÃO

2. CONCURSO PÚBLICO N.º CPI/02/2023 QUE VISA O ALUGUER DE EQUIPAMENTOS PARA DIVERSOS EVENTOS DO MUNICÍPIO DE BRAGA.

Submete-se à consideração do Executivo Municipal a autorização da despesa e das peças do procedimento mencionado em epígrafe (programa de concurso e caderno de encargos), nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, tudo de acordo com os documentos constantes do processo.

Parecer

A competência para autorização da despesa e aprovação das peças do procedimento (convite e caderno de encargos pertence ao Órgão Executivo. A assunção de encargos plurianuais está autorizada pela Assembleia Municipal (sessão de 18 de novembro de 2022), tendo sido a respetiva GOP aprovada na mesma sessão.

A chefe da DCP,

Despacho

Aprovo as propostas constantes da presente informação.

Remeta-se à próxima reunião de Executivo.

O Presidente da Câmara,



(Ricardo Rio)
25/02/23

1. Informação

Data

14/02/2023

2. Dados Procedimento

N.º Procedimento	Preço base (s/ IVA)	Prazo execução
CPI/2/23/DCP	1.337.365,77€	12 meses

Objeto

Lote 1 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	447 170,00 €
Lote 2 - GERADORES	38 875,00 €
Lote 3 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	384 319,00 €
Lote 4 - STANDS	87 695,00 €
Lote 5 - MURALHAS	30 000,00 €
Lote 6 - SANITÁRIOS E AFINS	77 100,00 €
Lote 7 - BANCADAS	24 936,00 €
Lote 8 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	33 675,02 €
Lote 9 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	19 350,00 €
Lote 10 - BANCADAS	3 686,50 €
Lote 11 - STANDS	37 982,50 €
Lote 12 - SANITÁRIOS	31 175,00 €
Lote 13 - GERADORES	4 125,00 €
Lote 14 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	52 768,75 €
Lote 15 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	8 610,00 €
Lote 16 - BANCADAS	14 125,50 €
Lote 17 - SANITÁRIOS	13 437,50 €
Lote 18 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	6 300,00 €

	Lote 19 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	12 145,00 €	
	Lote 20- TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	9 450,00 €	
	Lote 21 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	440,00 €	
	TOTAL	1 337 365,77 €	
CPV	39300000-5 Equipamento diverso		

Projeção Plurianual da Despesa (valores s/IVA)

Ano 2023	Ano 2024	Ano 2025	Ano 2026	Seg.s	TOTAL
1.064.842,02€	272.523,75€	-	-	-	1.337.365,77€

3. Propostas de aprovação

- 3.1** Da decisão de contratar, nos termos do artigo 36.º do CCP.
- 3.2** Da fixação do preço base, nos termos do artigo 47º do CCP.
- 3.3** Da escolha do procedimento de **concurso público com publicação internacional**, nos termos do artigo 38.º do CCP.
- 3.4** Da entidade a convidar, nos termos do artigo 113.º, n.º 1 do CCP.
- 3.5** Do gestor do contrato (art.º 290º-A):
-
- 3.6** Da designação do júri do procedimento, nos termos do artigo 67º, nº1 do CCP, o qual poderá só entrar em funções caso seja apresentada mais do que uma proposta, ao abrigo do disposto no artigo 125.º do CCP.
- 3.7** Do programa de concurso, do caderno de encargos, nos termos do artigo 40.º, n.º2 do CCP.
- 3.8** Da delegação no júri, nos termos do artigo 109.º do CCP, das competências, desde que não impliquem aumento da despesa nem estejam em causa aspetos essenciais das peças procedimentais, para a decisão sobre:
- 3.8.1** Proceder às formalidades necessárias ao procedimento por via eletrónica;
- 3.8.2** Prestar os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento solicitados pelos interessados, conforme previsto na alínea a) do n.º 5 do artigo 50.º do CCP.
- 3.8.3** A prorrogação do prazo para a apresentação de propostas, artigo 64.º do CCP;
- 3.8.4** A classificação de documentos da proposta e respetiva desclassificação, se no decurso do procedimento deixarem de se verificar os pressupostos que determinaram a sua classificação, art.º 66.º do CCP;
- 3.8.5** Notificação da decisão de adjudicação e solicitar a apresentação dos documentos de habilitação e prestação de caução, quando aplicável, nos termos dos n.ºs 1 e 2 do artigo 77.º do CCP, bem como a notificação a todos os concorrentes da apresentação dos documentos de habilitação pelo adjudicatário, nos termos do n.º1 do artigo 85.º do CCP;

3.8.6 A prorrogação do prazo de apresentação dos documentos de habilitação, nos termos do n.º 2 do artigo 85.º do CCP e nos termos da alínea g) do .º 1 do art.º 132º do CCP.

3.9 Delegação nos serviços do DF/DCP – Departamento Financeiro/Divisão de Contratação Pública, as competências acima delegadas no júri, caso este não entre em funções, ao abrigo do disposto no artigo 125.º do CCP.

4. Decisão de contratar

O aluguer de estruturas de tendas, palcos e estruturas de apoio, som, luz e serviços técnicos e sanitários são necessários para apoio a eventos que se prevê vir a realizar.

O Município não tem no seu inventário, o tipo e a quantidade de material e equipamento necessário para fazer face às necessidades e como tal torna-se necessário recorrer ao aluguer.

5. Redução do prazo de apresentação de propostas

Nos termos do n.º 3 do artigo 136 do CCP, o prazo mínimo previsto de 30 dias para apresentação de propostas num concurso público com publicitação internacional pode ser reduzido para 15 dias nos casos em que uma situação de urgência devidamente fundamentada pela entidade adjudicante inviabilize o cumprimento do prazo mínimo de 30 dias.

O carater de urgência do presente procedimento, prende-se com as datas previstas para os primeiros eventos agendados pelo Município, cuja previsão de ocorrência é em meados do mês de maio de 2023.

Considerando-se que o procedimento terá que ser aprovado em reunião de câmara, que ocorrerá apenas a 20 de fevereiro, por um lado, e que terá que ser remetido a visto prévio do Tribunal de Contas, por outro, o prazo de 30 dias para apresentação de propostas poderá inviabilizar a execução do primeiro evento cultural previsto para maio de 2023.

Por outro lado, considerando-se que os bens a alocar, no âmbito do presente procedimento, são comuns e usuais à atividade desencadeada pelos diversos players a atuar no mercado, bem como pelo facto de nos últimos anos terem sido lançados procedimentos no mesmo âmbito, considera-se ser adequado o período de 15 dias para a elaboração de propostas, em função da natureza, das características, do volume e da complexidade das prestações objeto do contrato a celebrar.

6. Cabimento Prévio N. Seq: 77058; 77059; 77060; 77061 e 77062

7. Escolha do procedimento (20.º)

Critério	Fundamentação	
	Direito	Facto
Valor	Nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, na sua atual redação e de acordo com o artigo 474º do CCP, n.º3, alínea c) do CCP, cujos valores foram atualizados pelos Regulamento Delegado EU 2021/1952: acima dos 215.000,00 deverá a escolha do procedimento ser concurso público com publicação de anúncio no Jornal Oficial da União Europeia.	O valor estimado da despesa a efetuar não será superior a 1.337.365,77€, IVA excluído.

8. Fundamentação do Preço Base

Nos termos do disposto no artigo 35.º-A do Código dos Contratos Públicos foi efetuada uma consulta preliminar ao mercado com o objetivo de averiguar qual o preço médio de mercado para as necessidades aquisitivas da entidade adjudicante, ao abrigo do presente contrato.

9. Adjudicação por lotes

Nos termos do disposto no n.º1 do artigo 46º-A do Código dos Contratos Públicos, propõe-se a adjudicação por lotes.

10. Peças do procedimento (40.º/1/a))

- a. Caderno de Encargos (42.º a 49.º)
- b. Programa de Concurso (132.º)

11. Encargos Plurianuais

Considerando o disposto no artigo 22º do D.L.197/99 de 8 de Junho, mormente a alínea a) do n.º1 do artigo 22º, segundo o qual está autorizada a abertura de procedimento relativo a despesas que deem lugar a encargo orçamental em mais de um ano económico ou em ano que não seja o da sua realização, designadamente com a aquisição de serviços e bens (...) desde que resultem de planos ou programas legalmente aprovados.

Nos termos da alínea c), n.º 1 do artigo 6.º da Lei 8/2012, de 21/02, que aprovou as regras para a assunção de compromissos e os pagamentos em atraso das entidades públicas, a assunção de compromissos plurianuais está sujeita a autorização prévia da Assembleia municipal (AM).

Por outro lado, e de acordo com o artigo 12.º do DL 127/2012, de 21.06 a projeção plurianual da despesa pode ser autorizada pelo órgão deliberativo, aquando da aprovação das Grandes Opções do Plano (GOP's).

No caso presente, constata-se que os encargos plurianuais previstos estão devidamente autorizados na respetiva GOP pelo Órgão Executivo e pelo Órgão Deliberativo, conforme o que se encontra disposto no nº1 do artigo 23º - Assunção de Compromissos Plurianuais das Normas de Execução Orçamental, aprovadas em anexo ao PPI e Orçamento Municipal para os anos de 2023 e seguintes, 18 de novembro de 2022 (Órgão Deliberativo).

12. Júri do Procedimento

Função	Nome	Carreira/Cargo
Presidente		Divisão da Cultura
Membros efetivos		Vereação – Ambiente, Energia
		DDJAPC
Membros suplentes		DCP
		DCP
		Divisão da Cultura
		DCP

13. Gestor do Procedimento

Nome	Serviço/Divisão
	Chefe de Divisão

14. Fiscalização Prévia Tribunal Contas

Nos termos do artigo 46.º, n.º 1, alínea b) da Lei 98/97, de 26 de Agosto – LOPTC, na sua versão atualizada, estão sujeitos à fiscalização prévia do Tribunal de Contas, os contratos de obras públicas, aquisição de bens e serviços, bem como outras aquisições patrimoniais que impliquem despesa nos termos do artigo 48.º, quando reduzidos a escrito por força da lei;

Nos termos do n.º 1 do artigo 48.º da LOPTC, todos os contratos de valor igual ou superior a 750.000,00€ estão sujeitos a visto prévio.

Face ao mencionado anteriormente o atual procedimento está sujeito a Visto Prévio do Tribunal de Contas e não produzirá efeitos materiais e financeiros antes da obtenção o visto prévio do Tribunal de Contas.

15. Órgão competente

Nos termos do artigo 18.º, n.º 1, alínea b) do DL n.º 197/99, de 8 de junho, é competência da Câmara Municipal autorizar despesas de valor superior a 748.196,85€.

A Câmara Municipal é competente para aprovar os projetos, programas de concurso, cadernos de encargos e a adjudicação de empreitadas e aquisição de bens e serviços, cuja autorização de despesa lhe caiba, nos termos do artigo 33.º, n.º 1 alínea f) da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

16. Anexos

- a. Cabimento.
- b. Programa de concurso.
- c. Caderno de Encargos.

17. Assinatura

O Gestor do Procedimento,

Informação de Cabimento
MAPA I da resolução n.º 3/2022

Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP

REQ. INTER: 374/2023

Câmara Municipal de Braga		
Número sequencial de cabimento: 77061		Data do registo: 14/02/2023
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Fontes de Financiamento:</div><div>Outras Fontes:</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Receitas gerais %</div><div><input type="checkbox"/> Contratação de empréstimos %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input checked="" type="checkbox"/> Receitas próprias 100,00 %</div><div><input type="checkbox"/> Transferências no âmbito das Adm. Públicas %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Financiamento da UE %</div><div><input type="checkbox"/> Outras: %</div></div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Classe 0</div><div>ORÇAMENTO DO ANO 2023</div></div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. orgânica: 0102 Câmara Municipal</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. funcional: 111 Administração geral</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. económica: 020121 Outros bens</div> <div style="margin-top: 5px;">Código de GOP: 01 111 2020/9 Ac.2 Aquisição de bens</div>		
	DESCRIPTIVO	VALORES (€)
1	Dotação inicial	30 000,00
2	Reforços e créditos especiais/anulações	10 000,00
3 = 1+2	Dotação corrigida	40 000,00
4	Cativos/descativos	0,00
5	Cabimentos registados	26 953,03
6 = 3 - (4+5)	Dotação disponível	13 046,97
7	Cabimento relativo à despesa em análise	12 164,70
8 = (6-7)	Saldo Residual	882,27

DECLARO QUE A INFORMAÇÃO PRESTADA COINCIDE COM OS MAPAS DA
EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.

Identificação do Declarante:

Nome

Cargo/função Chefe da Divisão de Contabilidade

Data 14/02/2023

(assinatura)

Informação de Cabimento
MAPA I da resolução n.º 3/2022

Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP

REQ. INTER: 352/2023

Câmara Municipal de Braga		
Número sequencial de cabimento: 77062		Data do registo: 14/02/2023
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Fontes de Financiamento:</div><div>Outras Fontes:</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Receitas gerais %</div><div><input type="checkbox"/> Contratação de empréstimos %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input checked="" type="checkbox"/> Receitas próprias 100,00 %</div><div><input type="checkbox"/> Transferências no âmbito das Adm. Públicas %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Financiamento da UE %</div><div><input type="checkbox"/> Outras: %</div></div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Classe 0</div><div>ORÇAMENTO DO ANO 2023</div></div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. orgânica: 12 Ambiente e Desenvolvimento Rural</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. funcional: 246 Protecção meio ambiente e conservação da natureza</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. económica: 020121 Outros bens</div> <div style="margin-top: 5px;">Código de GOP: 02 246 2018/37 Ac.2 Aquisição de bens</div>		
	DESCRITIVO	VALORES (€)
1	Dotação inicial	92 000,00
2	Reforços e créditos especiais/anulações	88 000,00
3 = 1+2	Dotação corrigida	180 000,00
4	Cativos/descativos	0,00
5	Cabimentos registados	18 319,63
6 = 3 - (4+5)	Dotação disponível	161 680,37
7	Cabimento relativo à despesa em análise	159 892,64
8 = (6-7)	Saldo Residual	1 787,73

DECLARO QUE A INFORMAÇÃO PRESTADA COINCIDE COM OS MAPAS DA
EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.

Identificação do Declarante:

Nome

Cargo/função Chefe da Divisão de Contabilidade

Data 14/02/2023

(assinatura)

Informação de Cabimento
MAPA I da resolução n.º 3/2022

Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP

REQ. INTER: 350/2023

Câmara Municipal de Braga		
Número sequencial de cabimento: 77060		Data do registo: 14/02/2023
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Fontes de Financiamento:</div><div>Outras Fontes:</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Receitas gerais %</div><div><input type="checkbox"/> Contratação de empréstimos %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input checked="" type="checkbox"/> Receitas próprias 100,00 %</div><div><input type="checkbox"/> Transferências no âmbito das Adm. Públicas %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Financiamento da UE %</div><div><input type="checkbox"/> Outras: %</div></div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Classe 0</div><div>ORÇAMENTO DO ANO 2023</div></div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. orgânica: 0102 Câmara Municipal</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. funcional: 350 Outras funções económicas</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. económica: 020208 Locação de outros bens</div> <div style="margin-top: 5px;">Código de GOP: 03 35 2018/36 Ac.2 Locação de bens para a dinamização da atividade económica</div>		
	DESCRITIVO	VALORES (€)
1	Dotação inicial	850 545,00
2	Reforços e créditos especiais/anulações	142 000,00
3 = 1+2	Dotação corrigida	992 545,00
4	Cativos/descativos	0,00
5	Cabimentos registados	289 232,09
6 = 3 - (4+5)	Dotação disponível	703 312,91
7	Cabimento relativo à despesa em análise	22 687,35
8 = (6-7)	Saldo Residual	680 625,56

DECLARO QUE A INFORMAÇÃO PRESTADA COINCIDE COM OS MAPAS DA
EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.

Identificação do Declarante:

Nome

Cargo/função Chefe da Divisão de Contabilidade

Data 14/02/2023

(assinatura)

Informação de Cabimento
MAPA I da resolução n.º 3/2022

Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP

REQ. INTER: 305/2023

Câmara Municipal de Braga		
Número sequencial de cabimento: 77059		Data do registo: 14/02/2023
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Fontes de Financiamento:</div><div>Outras Fontes:</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Receitas gerais %</div><div><input type="checkbox"/> Contratação de empréstimos %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input checked="" type="checkbox"/> Receitas próprias 100,00 %</div><div><input type="checkbox"/> Transferências no âmbito das Adm. Públicas %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Financiamento da UE %</div><div><input type="checkbox"/> Outras: %</div></div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Classe 0</div><div>ORÇAMENTO DO ANO 2023</div></div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. orgânica: 0102 Câmara Municipal</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. funcional: 350 Outras funções económicas</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. económica: 020208 Locação de outros bens</div> <div style="margin-top: 5px;">Código de GOP: 03 35 2018/36 Ac.2 Locação de bens para a dinamização da atividade económica</div>		
	DESCRIPTIVO	VALORES (€)
1	Dotação inicial	850 545,00
2	Reforços e créditos especiais/anulações	142 000,00
3 = 1+2	Dotação corrigida	992 545,00
4	Cativos/descativos	0,00
5	Cabimentos registados	179 873,71
6 = 3 - (4+5)	Dotação disponível	812 671,29
7	Cabimento relativo à despesa em análise	109 358,38
8 = (6-7)	Saldo Residual	703 312,91

DECLARO QUE A INFORMAÇÃO PRESTADA COINCIDE COM OS MAPAS DA
EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.

Identificação do Declarante:

Nome

Cargo/função Chefe da Divisão de Contabilidade

Data 14/02/2023

(assinatura)

Informação de Cabimento
MAPA I da resolução n.º 3/2022

Sistema de Normalização Contabilística - SNC-AP

REQ. INTER: 279/2023

Câmara Municipal de Braga		
Número sequencial de cabimento: 77058		Data do registo: 14/02/2023
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Fontes de Financiamento:</div><div>Outras Fontes:</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Receitas gerais %</div><div><input type="checkbox"/> Contratação de empréstimos %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input checked="" type="checkbox"/> Receitas próprias 100,00 %</div><div><input type="checkbox"/> Transferências no âmbito das Adm. Públicas %</div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"><div><input type="checkbox"/> Financiamento da UE %</div><div><input type="checkbox"/> Outras: %</div></div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div>Classe 0</div><div>ORÇAMENTO DO ANO 2023</div></div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. orgânica: 05 Cultura</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. funcional: 251 Cultura</div> <div style="margin-top: 5px;">Classif. económica: 020208 Locação de outros bens</div> <div style="margin-top: 5px;">Código de GOP: 02 251 2017/26 Ac.19 Alugueres de espaços culturais</div>		
	DESCRITIVO	VALORES (€)
1	Dotação inicial	1 133 500,00
2	Reforços e créditos especiais/anulações	190 000,00
3 = 1+2	Dotação corrigida	1 323 500,00
4	Cativos/descativos	0,00
5	Cabimentos registados	308 735,96
6 = 3 - (4+5)	Dotação disponível	1 014 764,04
7	Cabimento relativo à despesa em análise	1 005 612,64
8 = (6-7)	Saldo Residual	9 151,40

DECLARO QUE A INFORMAÇÃO PRESTADA COINCIDE COM OS MAPAS DA
EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.

Identificação do Declarante:

Nome

Cargo/função Chefe da Divisão de Contabilidade

Data 14/02/2023

(assinatura)

PROGRAMA DE CONCURSO

Índice

1. Identificação do Procedimento.....	2
2. Objeto do Procedimento	2
3. Entidade Adjudicante	3
4. Órgão que tomou a decisão de contratar	3
5. Fundamentação da escolha do Concurso Público	3
6. Júri	3
7. Preço base	3
8. Fundamentação do preço base	4
9. Documentos que constituem a proposta	5
10. Acesso às peças do procedimento	5
11. Modo de apresentação da proposta e dos documentos que as instruem.....	5
12. Idioma dos documentos que constituem a(s) proposta(s).....	6
13. Prazo para apresentação da(s) proposta(s)	6
14. Propostas variantes	6
15. Prazo da obrigação de manutenção das propostas	6
16. Concorrentes.....	6
17. Modalidade jurídica de associação de empresas.....	7
18. Esclarecimentos e listas de erros e omissões.....	7
19. Adjudicação por lotes.....	7
20. Critério de adjudicação	7
21. Critério de desempate.....	8
22. Regras de arredondamento	8
23. Negociações	8
24. Peritos ou consultores	8
25. Caução	8
26. Documentos de habilitação.....	9
27. Regime de Beneficiário Efetivo.....	11
28. Prazo para apresentação dos documentos de habilitação.....	11
29. Minuta do Contrato	11
30. Legislação aplicável.....	12
31. ANEXO I – Instruções para preenchimento do DEUCP	13
32. ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO	14
33. ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DO PREÇO POR LOTE	15
34. ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DEPÓSITO BANCÁRIO.....	16

35. ANEXO V - MODELO DE GARANTIA BANCÁRIA/SEGURO DE CAUÇÃO 16

1. Identificação do Procedimento

Procedimento n.º Concurso Público n.º **CPI/02/2023** que visa a que visa o aluguer de equipamentos para diversos eventos do Município de Braga.

2. Objeto do Procedimento

LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS – Aluguer, montagem e desmontagem de estruturas móveis de apoio à realização de diversos eventos.

O procedimento compreende os seguintes lotes:

Pelouro da Cultura:

Lote 1	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS
Lote 2	GERADORES
Lote 3	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 4	STANDS
Lote 5	MURALHA
Lote 6	SANITÁRIOS E AFINS
Lote 7	BANCADAS

Pelouro do Ambiente:

Lote 8	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 9	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS
Lote 10	BANCADAS
Lote 11	STANDS
Lote 12	SANITÁRIOS
Lote 13	GERADORES

Pelouro do desporto:

Lote 14	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 15	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS
Lote 16	BANCADAS
Lote 17	SANITÁRIOS

Pelouro da Educação:

Lote 18	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 19	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS

Pelouro dos Recursos Humanos

Lote 20	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 21	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS

3. Entidade Adjudicante

Município de Braga.

4. Órgão que tomou a decisão de contratar

Nos termos do artigo 36.º do CCP a decisão de contratar foi tomada pelo/a:

Câmara Municipal no exercício da competência estabelecida no artigo 18.º, n.º 1, alínea b), do DL n.º 197/99, de 08.06, repristinado pela Resolução da Assembleia da República nº86/2011 de 11 de Abril e mantido em vigor pelo DL n.º 18/2008, de 29.01 (na redação atual), em conjugação com a alínea f) do n.º 1 do art.º 33.º, da Lei n.º 75/2013, de 12.09.

5. Fundamentação da escolha do Concurso Público

Critério do valor definido no artigo 20.º, n.º 1, al. a) em conjugação com o artigo 474º, nº3, alínea c), cujos valores foram atualizados pelos Regulamento Delegado EU 2017/2365, do Código dos Contratos Públicos (CCP).

6. Júri

1. O concurso é conduzido por um júri composto por três membros efetivos e dois suplentes.
2. Cabe ao Júri prestar os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento.
3. Para efeitos de análise e avaliação das propostas, face às especificações técnicas, de cada um dos lotes, o Júri poderá, nos termos do n.º 1 e do n.º 2 do artigo 72.º do CCP, solicitar aos concorrentes esclarecimentos e documentação comprovativa que não alterem ou completem os respetivos atributos, nem visem suprir omissões que determinam a sua exclusão nos termos do disposto na alínea a) do n.º 2 do artigo 70.º do CCP.
4. No caso de não ser apresentada mais do que uma proposta, o júri poderá ser dispensado nos termos do n.º 4 do artigo 67.º do CCP, sendo as suas funções exercidas pela Divisão de Contratação Pública.

7. Preço base

Os preços base, que não incluem o imposto sobre o valor acrescentado, sendo os valores máximos que a entidade adjudicante aceita pagar e que limitam os preços contratuais, são os seguintes, valores s/ IVA:

Pelouro da Cultura:

Lote 1 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	447 170,00 €
Lote 2 - GERADORES	38 875,00 €
Lote 3 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	384 319,00 €
Lote 4 - STANDS	87 695,00 €

Lote 5 - MURALHAS	30 000,00 €
Lote 6 - SANITÁRIOS E AFINS	77 100,00 €
Lote 7 - BANCADAS	24 936,00 €
TOTAL	1 090 095,00 €

Pelouro do Ambiente:

Lote 8 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	33 675,02 €
Lote 9 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	19 350,00 €
Lote 10 - BANCADAS	3 686,50 €
Lote 11 - STANDS	37 982,50 €
Lote 12 - SANITÁRIOS	31 175,00 €
Lote 13 - GERADORES	4 125,00 €
TOTAL	129 994,02 €

Pelouro do desporto:

Lote 14 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	52 768,75 €
Lote 15 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	8 610,00 €
Lote 16 - BANCADAS	14 125,50 €
Lote 17- SANITÁRIOS	13 437,50 €
TOTAL	88 941,75 €

Pelouro da Educação:

Lote 18 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	6 300,00 €
Lote 19 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	12 145,00 €
TOTAL	18 445,00 €

Pelouro dos Recursos Humanos

Lote 20- TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	9 450,00 €
Lote 21 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	440,00 €
TOTAL	9 890,00 €

O preço base, por lote, será o preço máximo em função da aplicação de preços unitários da(s) proposta(s) adjudicada(s) às quantidades efetivamente requisitadas.

O fornecimento contínuo dos bens e até ao limite contratual, resultará da multiplicação das quantidades efetivamente solicitadas e o preço unitário dos bens constantes da(s) proposta(s) adjudicada(s).

8. Fundamentação do preço base

Nos termos do disposto no artigo 35.º-A do Código dos Contratos Públicos foi efetuada uma consulta preliminar ao mercado com o objetivo de averiguar qual o preço médio de mercado para as necessidades aquisitivas da entidade adjudicante, ao abrigo do presente contrato.

9. Documentos que constituem a proposta

- a) Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP), aprovado pelo Regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016, elaborada em conformidade com o modelo e instruções constantes do **Anexo I ao presente Programa de Concurso**;
- b) **Declaração elaborada, para cada lote a que concorra**, com indicação do **preço contratual**, de acordo com as **previsões de necessidades** conforme o modelo constante ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DO PREÇO.
- c) Documento onde conste, **para cada lote que concorra**, a lista dos preços unitários elaborada de acordo com o **Mapa de Quantidades_Lotes 1 a 7** quando o(s) lote(s) que concorre sejam referentes aos lotes 1 a 7, e **Mapa de Quantidades_Lotes 8 a 21**, quando o(s) lote(s) que concorre sejam referentes aos lotes 8 a 21", que não devem incluir o IVA.;

10. Acesso às peças do procedimento

1. As peças do procedimento estão integralmente disponibilizadas na plataforma eletrónica de contratação pública AcinGov com o endereço <https://www.acingov.pt>.
2. O acesso à referida plataforma eletrónica é gratuito e permite efetuar a consulta e download das peças de procedimento.
3. Todas as notificações e comunicações entre a entidade adjudicante, o júri do concurso e os interessados, na fase de formação do contrato, serão efetuadas através da plataforma eletrónica atrás referida, nos termos dos artigos 467º a 469º do Código dos Contratos Públicos.

11. Modo de apresentação da proposta e dos documentos que as instruem

1. A(s) proposta(s) e os documentos que a instruem serão apresentados através da **plataforma eletrónica** em uso nesta entidade sita em : <https://www.acingov.pt>.
2. A receção das propostas é registada com referência às respetivas data e hora, sendo entregue aos concorrentes pela plataforma um recibo eletrónico comprovativo dessa receção.
3. Os concorrentes deverão assinar eletronicamente todos os documentos carregados na Plataforma, mediante a utilização de Certificado de Assinatura Qualificada, bem como a própria proposta, de acordo com o artigo 54.º da Lei nº 96/2015, de 17 de agosto.
4. Nos casos em que o Certificado Digital não possa relacionar diretamente o assinante com a sua função e poder de assinatura, deve a entidade interessada submeter à Plataforma um documento eletrónico oficial indicando o poder de representação e assinatura do assinante.
5. Sob pena de exclusão, **quando a proposta e todos os documentos que se lhe associarem sejam apresentados por um agrupamento de concorrentes**, devem os mesmos ser apenas assinados pelo representante comum dos membros que o integram, caso em que devem ser juntos aos documentos do ponto 9 do programa os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos seus membros, ou, não existindo representante comum, deve a proposta e todos os documentos que se lhe associarem conter a assinatura eletrónica qualificada por todos os seus membros ou respetivos representantes.

6. Até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas, os interessados que já as tenham apresentado podem retirá-las, bastando comunicarem tal facto.
7. A proposta deve mencionar que ao preço total acresce o IVA, indicando-se o respetivo valor e a taxa legal aplicável entendendo-se, na falta desta menção, que o preço apresentado não inclui aquele imposto.
8. Todos os preços, parciais ou totais, não deverão ter mais de quatro casas decimais.

12. Idioma dos documentos que constituem a(s) proposta(s)

Todos os documentos devem ser apresentados em Português ou, não o sendo, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual o concorrente declara aceitar a prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais.

13. Prazo para apresentação da(s) proposta(s)

1. Dada a urgência do procedimento, devidamente fundamentada e aprovada, as propostas e os documentos que a instruem serão entregues até às **18h00 do 15.º dia** a contar da data de envio do anúncio para publicação.
2. Sempre que o termo do prazo definido para a apresentação de propostas coincidir com dia em que os serviços da entidade adjudicante estejam encerrados, transfere-se o mesmo para o primeiro dia útil seguinte.
3. A transferência do termo do prazo definido no número 1, por força do estabelecido no número 2, não determinará qualquer alteração aos prazos que estejam associados ao prazo definido para a apresentação de propostas¹.

14. Propostas variantes

Não é admitida a apresentação pelos concorrentes de proposta(s) variante(s).

15. Prazo da obrigação de manutenção das propostas

O prazo de manutenção das propostas é de **66 (sessenta e seis) dias** contados da data do termo fixado para a apresentação das propostas, de acordo com o mencionado no artigo 65.º do CCP.

16. Concorrentes

1. Podem ser concorrentes ao presente procedimento as pessoas, singulares ou coletivas, que não se encontrem em qualquer uma das situações impeditivas previstas no artigo 55.º do CCP.

¹ Refere-se a título de exemplo: prazo para esclarecimentos e retificação de peças do procedimento (art.º 50º do CCP); prazos relativos à apresentação de erros e omissões e decisão dos mesmos (art.º 63º do CCP).

2. Podem ainda ser concorrentes agrupamentos de pessoas singulares ou coletivas sem que entre as mesmas exista qualquer modalidade jurídica de associação e desde que todas as entidades do agrupamento cumpram os requisitos legais exigidos para efeitos do presente procedimento.
3. Os membros do agrupamento concorrente não podem ser concorrentes no mesmo procedimento, nem integrar outro agrupamento concorrente.
4. Todos os membros de um agrupamento são solidariamente responsáveis perante a entidade adjudicante pela manutenção da proposta.
5. Em caso de adjudicação, todos os membros do agrupamento concorrente e apenas estes, devem associar-se, antes da celebração do acordo quadro, na modalidade jurídica de consórcio externo, em regime de responsabilidade solidária, nos termos da lei.

17. Modalidade jurídica de associação de empresas

Em caso de adjudicação todos os membros do agrupamento adjudicatário, e apenas estes, devem associar-se, antes da celebração do contrato, na modalidade jurídica de consórcio externo.

18. Esclarecimentos e listas de erros e omissões

1. Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento devem ser solicitados pelos interessados, por escrito, no primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, ao júri do concurso através da plataforma eletrónica ACINGOV com endereço <https://www.acingov.pt>.
2. No mesmo prazo, devem os concorrentes apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e as omissões das peças do procedimento por si detetados.
3. Os esclarecimentos a que se referem os números anteriores são prestados pelo júri, por escrito, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para apresentação das propostas, através da plataforma eletrónica.
4. A entidade adjudicante pode proceder à retificação de erros ou omissões das peças do procedimento nos termos e no prazo previsto no número anterior.
5. Quando as retificações ou esclarecimentos sejam comunicadas para além do prazo estabelecido para o efeito, o prazo fixado para a apresentação das propostas deve ser prorrogado, no mínimo, por período equivalente ao do atraso verificado.

19. Adjudicação por lotes

Os concorrentes podem apresentar **propostas para um, para vários ou para todos os lotes**, sendo que a entidade adjudicante pode adjudicar mais que um lote ao mesmo concorrente.

20. Critério de adjudicação

1. Para cada um dos lotes a adjudicação será feita de acordo com o critério da proposta economicamente mais vantajosa, determinada através da modalidade:
 - a) **Monofator**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP, de acordo com o qual o critério de adjudicação é densificado por um fator correspondente a um único aspeto da execução do contrato a celebrar, neste caso o preço como único aspeto da execução do contrato a celebrar.
 - b) Para efeitos do número anterior, será considerada mais vantajosa a proposta que apresente o menor preço.

21. Critério de desempate

Em caso de empate entre duas ou mais propostas, a ordenação final das propostas resultará de sorteio a promover pelo júri na plataforma de contratação pública.

22. Regras de arredondamento

Os cálculos matemáticos implicados nas operações de avaliação das propostas serão efetuados sempre considerando quatro casas decimais, processando-se o arredondamento da pontuação final do critério de adjudicação até à terceira casa decimal.

23. Negociações

A(s) proposta(s) apresentada(s) não será(ão) objeto de negociação.

24. Peritos ou consultores

1. O júri poderá socorrer-se da colaboração dos quadros da entidade adjudicante, ou de quaisquer outros técnicos, como consultores externos, para o apoio e elaboração de relatórios técnicos, na análise das propostas.
2. As deliberações do Júri poderão ter por fundamento, no todo ou em parte, pareceres ou estudos de consultores externos, casos em que tais documentos instruirão os respetivos relatórios que para eles remeterão.

25. Caução

1. Quando o preço contratual/preço total dos lotes adjudicados a um mesmo concorrente atinja ou supere os 500.000,00€, o adjudicatário será notificado da adjudicação e do valor da caução, sendo-lhe, simultaneamente, fixado um prazo de 10 dias, para prestar a caução, sob pena de a adjudicação caducar, de acordo com o disposto no n.º 2, alínea b) do artigo 77.º e no artigo 91.º do CCP.
2. A caução, destinada a garantir a celebração do contrato, bem como o exato e pontual cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais, de montante correspondente a 3% do preço

total do contrato ou 8% , se o preço total do contrato for considerado anormalmente baixo, deve ser prestada:

- a) Por depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado Português à ordem da entidade que for indicada pelo Município de Braga nos termos do modelo constante do Anexo IV ao presente programa de concurso, que dele faz parte integrante;
 - b) Mediante garantia bancária ou seguro-caução, nos termos do modelo constante do Anexo V ao presente programa de concurso, que dele faz parte integrante.
1. Pode não ser exigida a prestação de caução, quando o adjudicatário, no prazo correspondente, apresente seguro da execução do contrato a celebrar, emitido por entidade seguradora, que cubra o respetivo preço contratual, *[ou declaração de assunção de responsabilidade solidária]* emitido nos termos previstos no n.º 4 do artigo 88.º do CCP.
2. A liberação da caução ocorrerá na devida proporção anual do cumprimento das obrigações contratuais.

26. Documentos de habilitação

1. O adjudicatário deve apresentar, a reprodução dos documentos de habilitação referidos nas alíneas a) e b) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP, sem prejuízo da possibilidade conferida no n.º 10 do mesmo artigo, caso o adjudicatário se encontra registado no Portal Nacional de Fornecedores do Estado, a saber:
 - a) Declaração emitida conforme o modelo constante do **Anexo II** ao presente Convite, do qual faz parte integrante.
 - b) Documento comprovativo da sua situação regularizada relativamente a contribuições para a **segurança social** em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea d) do artigo 55.º do CCP.
 - c) Documento comprovativo da sua situação regularizada relativamente a **impostos** devidos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, como definido na alínea e) do art.º 55.º do CCP.
 - d) Certificado de **registo criminal**, do próprio no caso de pessoas em nome individual, ou **dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência** em efetividade de funções **e da própria pessoa coletiva**, ou documento equivalente, no caso de entidades coletivas, como previsto na alínea b) e h) do art.º 55.º e do art.º 83.º-A do CCP, com a inscrição no fim a que se destina "Contratação Pública".
 - e) Cópia da **certidão do registo comercial** ou o código de acesso à certidão permanente ou da ata de tomada de posse dos titulares dos órgãos e respetivos estatutos, no caso de se tratar de pessoa coletiva sem carácter comercial ou industrial. ²
 - f) Declaração de início de atividade.³

² Não aplicável a entidades não comerciais.

³ Aplicável no caso de a adjudicação ser a uma entidade em nome individual.

- g) Documentos de habilitação previstos nos números 3 e 4 do artigo 2.º da Portaria n.º 372/2017 de 14 de Dezembro, quando for o caso.
2. O órgão competente para a decisão de contratar poderá solicitar ao adjudicatário, ainda que tal não conste deste programa de procedimento, a apresentação de quaisquer documentos comprovativos da titularidade das habilitações legalmente exigidas para a execução das prestações objeto do contrato a celebrar, caso em que será, nos termos do n.º 8 do artigo 81.º do CCP, fixado prazo para o efeito.
3. Todos os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa, sendo que, quando os mesmos, pela sua própria natureza ou origem, estiverem redigidos numa outra língua, deve o adjudicatário fazê-los acompanhar de tradução devidamente legalizada.
4. Quando os documentos de habilitação, ou alguns deles, se encontrem disponíveis na internet o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço do sítio onde os documentos podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítio e documentos deles constantes estejam redigidos em língua portuguesa.
5. Se o adjudicatário for um agrupamento de pessoas singulares ou coletivas, os documentos de habilitação devem, nos termos do artigo 6.º da portaria n.º 372/2017, de 14 de dezembro, ser apresentados por todos os seus membros.
6. O órgão competente para a decisão de contratar pode sempre exigir ao adjudicatário, em prazo que fixar para o efeito, a apresentação dos originais de qualquer documento cuja reprodução tenha sido apresentada, em caso de dúvida fundada sobre o conteúdo ou a autenticidade destes.
7. O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por solicitação do adjudicatário, formulada ao órgão competente para a decisão de contratar, por um período não superior a cinco dias.
8. O órgão competente para a decisão de contratar notifica, em simultâneo, todos os concorrentes da apresentação dos documentos de habilitação pelo adjudicatário, indicando o dia em que ocorreu essa apresentação, os quais serão disponibilizados, para consulta de todos os concorrentes, na plataforma eletrónica "acinGov".
9. Juntamente com os documentos de habilitação e caso seja aplicável, o adjudicatário deverá, ainda, apresentar cópia do contrato de consórcio, bem como quaisquer outros documentos que se revelem necessários, comprovativos da associação dos membros do agrupamento adjudicatário na modalidade indicada no artigo 8.º deste Programa do Procedimento.
10. No caso previsto no número anterior o contrato de consórcio deve indicar a empresa que exercerá as funções de líder de consórcio, devendo ser-lhe conferidos, no mesmo ato e por procuração, os poderes a que se referem as alíneas do n.º 1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 231/81, de 28 de Julho, e ainda os poderes especiais para receber das entidades adjudicantes,

e delas dar quitação, quaisquer quantias que devam ser pagas às consorciadas em execução do contrato.

27. Regime de Beneficiário Efetivo⁴

1. Juntamente com os documentos de habilitação e dentro do mesmo prazo, o adjudicatário deverá ainda apresentar o **documento comprovativo de registo no RCBE⁵**, ou respetivo código de acesso.
2. Tendo em consideração o disposto no artigo 37.º, n.º 1, alínea b), da Lei nº 89/2017, de 21 de agosto, o incumprimento das obrigações declarativas no Regime Jurídico do Registo Central do Beneficiário Efetivo, proíbe a celebração decorrente do presente procedimento, constituindo causa de caducidade da adjudicação por força do disposto no artigo 87.º-A do CCP.
3. Ao adjudicatário será concedido um prazo de 5 dias para se pronunciar em sede de audiência prévia, relativamente a facto que determine a caducidade da adjudicação nos termos do artigo 87.º - A do CCP.

28. Prazo para apresentação dos documentos de habilitação

1. O adjudicatário deve apresentar os documentos **no prazo máximo de 5 (cinco) dias** após a notificação da adjudicação.
2. Para efeitos da alínea g) do n.º 1 do artigo 132.º do CCP, o adjudicatário **dispõe de um prazo de 5 (cinco) dias** para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos apresentados que possam levar à caducidade da adjudicação, nos termos do disposto no artigo 86.º do CCP
3. O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, **por um período não superior a 5 (cinco) dias**, por solicitação do adjudicatário ao órgão competente para a decisão de contratar. *(n.º 2 do art.º 85º do CCP).*
4. Sempre que se verifique um facto que possa levar à caducidade da adjudicação, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 86.º do CCP, o adjudicatário será notificado do facto ocorrido, para que, **no prazo de 5 (cinco) dias** se pronuncie, por escrito, ao abrigo do direito de audiência prévia. *(n.º 2 do art.º 86º do CCP).*
5. Sempre que se verifique um facto que possa levar à caducidade da adjudicação, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 86.º do CCP, por um facto que não seja imputável ao adjudicatário, o prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por solicitação do adjudicatário ao órgão competente para a decisão de contratar, **por um período não superior a 5 (cinco) dias**. *(n.º 3 do art.º 86º do CCP).*

29. Minuta do Contrato

⁴ Não aplicável a entidades em nome individual

⁵ Estão excluídas da apresentação do RCBE as entidades identificadas no artigo 4.º do Anexo, da Lei 89/2017, de 21 de agosto

A minuta do contrato a celebrar e os ajustamentos propostos consideram-se aceites quando haja aceitação expressa ou quando não haja reclamação nos **5 (cinco) dias** subsequentes à respetiva notificação.

30. Legislação aplicável

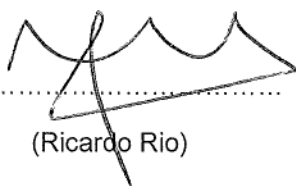
Em tudo quanto for omissivo no presente programa de concurso, observar-se-á o disposto no CCP (aprovado pelo DL n.º 18/2008 de 29 de janeiro e republicado no DL n.º 111-B/2017 de 31 de agosto de 2017, e sucessivas alterações, nomeadamente a Lei n.º 30/2021, de 21 de maio), e restante legislação aplicável.

Despacho:

Aprovo o presente Programa de Concurso.

Braga, 23, 02, 14

O Presidente da Câmara,



(Ricardo Rio)

31. ANEXO I – Instruções para preenchimento do DEUCP⁶

1. Nota Prévia

O Modelo de declaração Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP) ou (ESPD– European Single Procurement Document) disponibilizado no presente procedimento em formato “PDF” previamente preenchido pela entidade adjudicante e que pode ser obtido em formato eletrónico na área específica do Portal da Comissão Europeia, no link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pt> utilizando o formulário-tipo do Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP), aprovado pelo Regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016.

O(s) DEUCP(s) deve(m) ser assinado(s) eletronicamente, pelo(s) operador(es) económico(s) ou por representante(s) legal(ais) com poderes para o(s) obrigar, mediante a utilização de certificado de assinatura eletrónica qualificada. Recomenda-se, para efeitos do preenchimento do formulário, a prévia leitura da Circular como, o documento de ajuda (FAQ) em anexo à mesma, em: http://www.impic.pt/impic/assets/misc/pdf/Circular_informativa_1_IMPIC_2016.pdf

2. Instruções

- a) O DEUCP, de formato eletrónico, deve ser obtido na área específica do Portal da Comissão Europeia, em <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=pt>
- b) Selecionar “Sou um operador económico”, “Importar um DEUCP” e clicar “Escolher ficheiro”, após o que deve navegar no explorador de ficheiros até à localização do ficheiro “2018-10-espd-request.xml”.
- c) Uma vez carregado o ficheiro, selecionar “Portugal” na caixa “Selecionar país” e clicar “Seguinte”.
- d) Na Parte II [Informações sobre o operador económico], preencher os blocos A, B e C e clicar em “Seguinte”.
- e) Na Parte III [Motivos de exclusão], responder às questões dos blocos A, B e C e clicar em “Seguinte”.
- f) Na Parte IV [Critérios de seleção] responder somente ao bloco a [Indicação global sobre todos os critérios de seleção] e clicar em “Seguinte”.
- g) Preencher somente a Parte VI [Declarações finais], clicar em “Exportar”, guardar o ficheiro “2018-10-espdresponse.xml”, imprimir o documento em formato PDF e guardá-lo com a designação “DEUCP”;
- h) Anexar o ficheiro criado no ponto anterior aos documentos a submeter no procedimento.

⁶ Se for concurso público sem publicação no JOUE, deve colocar-se o Anexo I do CCP, de acordo com o modelo constante no presente programa de concurso.

32. ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO

(a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do Decreto-Lei 18/2008 de 29 de janeiro, com as alterações vigentes)

1. ... [nome, número de documento de identificação e morada], na qualidade de representante legal de
(7) ... [firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes], adjudicatário(a) no procedimento de ... [designação ou referência ao procedimento em causa], declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (8) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.
2. O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (9)] os documentos comprovativos de que a sua representada (10) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.
3. O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

[Local], [data] [Assinatura (11)]

(7) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(8) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(9) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(10) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(11) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

33. ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DO PREÇO POR LOTE¹²

1. (nome, número de documento de identificação⁽¹³⁾ e morada), na qualidade de representante legal de ⁽¹⁴⁾ (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de Concurso Público com publicidade internacional “.....”, a que se refere o anúncio datado de, obriga-se a executar o referido contrato em harmonia com o conteúdo do mencionado no caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.
2. O **preço global da proposta** é de € (em euros, por extenso e por algarismos), que não inclui Imposto sobre o Valor Acrescentado, relativo ao **Lote:**
3. Os preços unitários encontram-se discriminados no ficheiro Excel denominado “**Mapa de Quantidades_Lotes 1 a 7** quando o(s) lote(s) que concorre sejam referentes aos lotes 1 a 7, e **Mapa de Quantidades_Lotes 8 a 21**, quando o(s) lote(s) que concorre sejam referentes aos lotes 8 a 21” o qual faz parte integrante da proposta.
4. [Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)]

¹² Utilizar uma por cada lote

⁽¹³⁾ Indicar o n.º do BI ou do CC

⁽¹⁴⁾ Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas

34. ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE DEPÓSITO BANCÁRIO

Para os devidos efeitos, _____ (*sede, filial, agência ou delegação da entidade bancária*), declara que _____ (*nome do adjudicatário*), com sede em _____ (*morada*), nos termos e para os efeitos previstos dos n.ºs 3 e 4 do 90.º do Código dos Contratos Públicos, depositou neste Banco a quantia de _____ €, como caução exigida para _____ (*identificação do procedimento*).

Este depósito, sem reservas, fica à ordem de _____ (*entidade adjudicante*).

A presente caução permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua liberação pela entidade beneficiária, não podendo ser anulada ou alterada sem esse mesmo consentimento.

[*Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)*]

35. ANEXO V - MODELO DE GARANTIA BANCÁRIA/SEGURO DE CAUÇÃO

Garantia bancária/seguro de caução (*eliminar o que não interessar*) n.º _____

Em nome e a pedido de _____ (*adjudicatário*), vem o(a) _____ (*instituição garante*), pelo presente documento, prestar, a favor de _____ (*entidade adjudicante beneficiária*), uma garantia bancária/seguro-caução (*eliminar o que não interessar*), até ao montante de _____ (*por algarismos e por extenso*), destinada(o) a caucionar o integral cumprimento das obrigações assumidas pelo(s) garantido(s) no âmbito do _____ (*identificação do procedimento*), nos termos dos n.ºs 6 e 8 / 7 e 8 (*eliminar o que não interessar*) do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos.

A presente garantia corresponde a 3% do preço contratual e funciona como se estivesse constituída em moeda corrente, e com ela o banco garante assumir o compromisso irrevogável de pagar, logo à primeira solicitação e sem direito de protesto ou reclamação ou qualquer reserva, toda e qualquer importância, até ao limite da garantia, logo que interpelado por simples notificação escrita por parte da entidade beneficiária.

Fica bem assente que o banco/companhia de seguros (*eliminar o que não interessar*) garante, no caso de vir a ser chamado(a) a honrar a presente garantia, não poderá tomar em consideração quaisquer objeções do(s) garantido(s), sendo-lhe igualmente vedado opor à entidade beneficiária quaisquer reservas ou meios de defesa de que o garantido se possa valer face ao garante.

A presente garantia entra em vigor na data da sua emissão e permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua libertação pelo Município de Braga, através do seu Presidente, não podendo ser anulada ou alterada sem o seu consentimento e independentemente da liquidação de quaisquer prémios que sejam devidos, nos termos do Código dos Contratos Públicos.

[Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)]

Lote	Código	Descrição	Área	Valor Unit.	QT estimada	Valor Total
Lote 1	A001/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Extra-Grande) frente palco +side	Audio		36,00	- €
	A002/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Grande) Frente e Palco			24,00	- €
	A003/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Médio) Mo mesa frente			68,00	- €
	A004/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Pequeno)			104,00	- €
	A005/2022	Especificações técnicas (Audio Som Ambiente)			40,00	- €
	B001/2022	4 headset + 4 microfone wireless	Microfonia + Palco		143,00	- €
	B002/2022	8 headset + 4 microfone wireless			109,00	- €
	B003/2022	Microfonia para Banda Kit Standart			110,00	- €
	C001/2022	Basic Convencional	Iluminação		84,00	- €
	C002/2022	Convencional TP Pack			30,00	- €
	C003/2022	Convencional Mimarte			18,00	- €
	C004/2022	Moving Head + Static 12 unid			56,00	- €
	C005/2022	Moving Head + Static 24 unid			2,00	- €
	C006/2022	Moving Head + Static 36 unid			16,00	- €
	C007/2022	Static Strob 12 unid			3,00	- €
	C008/2022	Arquitural exterior			98,00	- €
	C009/2022	Arquitetural interior			116,00	- €
	C010/2022	Iluminação Arri 5k			14,00	- €
	C011/2022	Mesa de Iluminação			22,00	- €
	D001/2022	Box Truss 10 x10m	Equipamento complementar a evento		45,00	- €
	D002/2022	Box Truss 30 x 5 x 7 (3 meses)			1,00	- €
	D003/2022	Decks palco (10 und)			29,00	- €
	D004/2022	TECIDO TENSIONADO M2			420,00	- €
	D005/2022	Passa Cabos 2 vias			530,00	- €
	D006/2022	Passa cabos 5 vias			120,00	- €
	D007/2022	Linóleo dança 12 x 10			18,00	- €
	D008/2022	Estrutura Truss 6x4 com tela incluída				- €
	E001/2022	Ecrã LED 3,5 x 2	Multimédia		13,00	- €
	E002/2022	Ecrã LED 4,5 x 2,5 m				- €
	E003/2022	Ecrã LED 5,5 x 3			7,00	- €
	E004/2022	Ecrã LED 7 x 4			26,00	- €
	E005/2023	Ecrã LED 11 x 6			5,00	- €
	E006/2022	LCD 85" com Suporte movei				- €
	E007/2022	Projeto de vídeo 7500 ANSIlumens			17,00	- €
	E008/2022	Projeto de vídeo 15000 ANSIlumens			3,00	- €
	E009/2022	Projeto de video 20000 ANSIlumens			18,00	- €
	E010/2022	Projeto de video 30000 ANSIlumens				- €
	E011/2022	Banner Led 70 x1m com estrutura em Truss 6 metros de altura			2,00	- €
	F001/2022	04 maquinas CO2	Efeitos		6,00	- €
	F002/2022	04 maquinas de fogo			14,00	- €
	F003/2022	08 Sparkulares			4,00	- €
	G001/2022	Captação de Imagens com 3 camaras	Streaming		14,00	- €
	G002/2022	Streaming			13,00	- €
	G003/2022	Grua com operador			6,00	- €
	H001/2022	mobiliario de Palco Orquestra	Backline		7,00	- €
	H002/2022	Bateria Backline			2,00	- €
	H003/2022	Combo Guitarra Electrica			2,00	- €
	H004/2022	Combo baixo electrico			2,00	- €
	H005/2022	Guitarra Electrica			1,00	- €
	H006/2022	Baixo Electrico			2,00	- €
	H007/2022	Teclado Nordstage			2,00	- €
	H008/2022	Piano C3				- €
	H009/2022	Piano C7				- €
	H010/2022	Piano Steinway D			1,00	- €
	H011/2022	Kit DJ			3,00	- €
	I001/2022	Quadro Electrico 32 A 5 P	Cabelagem Complementar		27,00	- €
	I002/2022	Quadro Electrico 63 A 5P			16,00	- €
	I003/2022	Quadro Electrico 125 A 5P			19,00	- €
	I004/2022	Quadro Electrico 400 A 5P			16,00	- €
	I005/2022	Cablagem electrica 16 A 3 P (metro)			202,00	- €
	I006/2022	Cablagem electrica 32 A 3 P (metro)			1 578,00	- €
	I007/2022	Cablagem electrica 32 A 5 P (metro)				- €
	I008/2022	Cablagem electrica 63 A 5 P (metro)			480,00	- €
	I009/2022	Cablagem electrica 125 A 5 P (metro)			200,00	- €

I010/2023	Cablagem Electrica 250 A 1 P (Metro)			150,00	- €
TOTAL LOTE 1					- €

Lote 2	J001/2022	Gerador 100 kva	Gerador		8,00	- €
	J002/2022	Gerador 150 kva			3,00	- €
	J003/2022	Gerador 180 kva			16,00	- €
	J004/2022	Gerador 250 kva			4,00	- €
	J005/2022	Gerador 330 kva			6,00	- €
	J006/2022	Abastecimento Gerador /h			107,00	- €
	J007/2022	Sincronização			6,00	- €
	TOTAL LOTE 2					

Lote 3	K001/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 0,20m e 0,40m)	Estrados Técnicos		1 185,00	- €
	K002/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 0,40m e 0,60m)			140,63	- €
	K003/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 0,60m e 0,80m)			3 026,50	- €
	K004/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 1,00m e 1,20m)			875,00	- €
	K005/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 1,00m e 1,20m)			1 210,00	- €
	K006/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 1,20m e 1,40m)			60,00	- €
	L001/2022	Palco Orbital (187,5m2) 15m x 12,5m	Palcos		1,00	- €
	L002/2022	Palco Orbital (250m2) 20m x 12,5m			1,00	- €
	L003/2022	Palco Orbital (100m2) 10m x 10m			2,00	- €
	M001/2022	Régie Orbital com 2 andares	Acessórios de Palco		1,00	- €
	M002/2022	Torres PA 2,5m x 2,5m x 12m			2,00	- €
	M003/2022	Torres PA 2,5m x 2,5m x 10m			7,00	- €
	M004/2022	Pesos 100kg 500Kg e 1000Kg			9,00	- €
	M005/2022	Áreas de Serviço 3,75m x 7,5m			4,00	- €
	M006/2022	Lonas ortofónicas para Torres PA				- €
	M007/2022	Escadas de palco			32,00	- €
	M008/2022	Rampa de acesso			32,00	- €
	N001/2022	Barreiras Anti-pânico 1m	Grades/Vedações		180,00	- €
	N002/2022	Grades de Vedação				- €
	N003/2022	Grades Delimitadoras				- €
	N004/2022	Fitas extensíveis 3m				- €
	N005/2022	Malha-sol verde (ml)				- €
	N006/2022	Malha-sol opaca (ml)				- €
	Q001/2022	Dome 5m	TENDAS			- €
	Q002/2022	Tenda Cónica 3m x 3m				- €
	Q003/2022	Tenda Cónica 5m x 5m			7,00	- €
	Q004/2022	Tenda 2 águas 5m x 5m			3,00	- €
	Q005/2022	Tenda 2 águas 10m x 5m			17,00	- €
	Q006/2022	Tenda orbital 10m x 5m			7,00	- €
	Q007/2022	Tenda orbital 20m x 5m			8,00	- €
	Q008/2022	Tenda Tensionada 10x10 (pesos Incluídos)			5,00	- €
	Q009/2022	Tunel Entrada (tenda orbital)			3,00	- €
	Q010/2022	Tenda 2 águas 15m x 5m			2,00	- €
	Q011/2022	Tenda 2 águas 20m x 5m			7,00	- €
	Q012/2022	Tenda 2 águas 25m x 5m			8,00	- €
	Q013/2023	Tenda orbital 15m x 5m				- €
	Q014/2023	Tenda orbital 25m x 5m				- €
	T001/2022	Bombas de calor - un				- €
	T002/2022	Ar-Condicionado - un				- €
	T003/2022	Guarda-corpos - ml			95,00	- €
	T004/2022	Alcatifa m2 com colocação			3 096,36	- €
	T005/2022	Frigorífico - un				- €
	T006/2022	Saia de Palco - m2			1 219,00	- €
	T007/2022	Conjunto mesa + 2 bancos compridos - un			36,00	- €

T008/2022	Linóleo m2 (c/ colocação)	Mobiliário Complementar		1 085,00	- €
T009/2022	Estruturas Blombo - ml			25,00	- €
T010/2022	Bancos compridos madeira - un			40,00	- €
T011/2022	Sofá/Poltrona Individuais - un				- €
T012/2022	Balcão de recepção - un			2,00	- €
T013/2022	Lavatório de mãos - un			9,00	- €
T014/2022	Sinalética WC e Mobilidade Reduzida (aérea e iluminada) - un			8,00	- €
T015/2022	Pérgulas de madeira com tecido 3x3 - un			32,00	- €
T016/2022	Bolas Insufláveis c/ Impressão (2m de diâmetro) - un			13,00	- €
TOTAL LOTE 3					- €

Lote 4

O001/2022	Stand de artesanato 2,40*1,5*2,2m	Stands		53,00	- €
O002/2022	Stand de artesanato 2,40*2,5*2,2m			52,00	- €
O003/2022	Banca de madeira com toldo branco de pano (Posto de informação): 2,2m x 0,70m			34,00	- €
O004/2022	Casa madeira 2,5m x 2,5m			50,00	- €
O005/2022	Stands modulares 3m x 3m			3,00	- €
TOTAL LOTE 4					- €

Lote 5

P001/2022	Muralha Romana	MURALHA		1,00	- €
TOTAL LOTE 5					- €

Lote 6

R001/2022	Contentor Balneário 6m x 2,44m	Sanitários		1,00	- €
R002/2022	Contentor Sanitário 6m x 2,44m			13,00	- €
R003/2022	Contentor Sanitário Mobilidade Reduzida + Berçário			8,00	- €
R004/2022	Contentor Camarim 6mx2,4m (com mobiliário: 2 espelhos, 3 mesas, 6 cadeiras, 1 frigorífico, 1 charrió)			10,00	- €
R005/2022	Sanitário Químico -un			48,00	- €
R006/2022	Limpeza Sanitários - un			302,00	- €
R007/2022	Contentor Posto Informação 2,44m x 2,44m			2,00	- €
TOTAL LOTE 6					- €

Lote 7

S001/2022	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 404	Bancadas		3,00	- €
S002/2022	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 608			3,00	- €
TOTAL LOTE 7					- €

LOTE 8				
Código	Tendas, Palcos e Estruturas de Apoio	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Modelo U/2022	Palco Orbital (120 m2)	1		- €
	Tenda Iglo	1		- €
	Estrado - 13,125*1,55m	30		- €
	Estrados descobertos (37,5 m2)	4		- €
	Estrados descobertos (75 m2)	4		- €
TOTAL LOTE 8				- €

LOTE 9				
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod V	Especificações técnicas MOD B/2023	2		- €
	Especificações técnicas MOD C /2023	2		- €
	Especificações técnicas MOD D/2023	2		- €
TOTAL LOTE 9				- €

LOTE 10				
Código	BANCADAS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod X	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 404	1		- €
TOTAL LOTE 10				- €

LOTE 11				
Código	STANDS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod Y	Stand de artesanato 1,40*2,5*2,2m - Organização	8		- €
	Stand de artesanato 2,40*1,5*2,2m	60		- €
	Stand de artesanato 2,40*2,5*2,2m	30		- €
TOTAL LOTE 11				- €

LOTE 12				
Código	SANITÁRIOS E AFINS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod Z	Contentores sanitários 6*2,44m + Mobilidade reduzida	10		- €
	Sanitários químicos	20		- €
TOTAL LOTE 12				- €

LOTE 13				
Código	GERADORES	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod J	mod J002/2022 - Gerador 150 kva	2		- €
	mod J004/2022 - Gerador 250 kva	1		- €
	mod J006/2022 - Abastecimento Gerador /h	25		- €
TOTAL LOTE 13				- €

LOTE 14				
Código	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
	Palco Orbital (120 m2)	1		- €
	Palco Orbital (100 m2)	2		- €
	Tenda Iglo	3		- €

Mod U/2022	Tenda orbital com topos redondos 500 m2	1		- €
	Estrados descobertos (37,5 m2)	2		- €
	Estrado técnico 10*10*1,20 m (100 m2)	2		- €
	Estrado técnico 7,5*6,25*1 m (46,875 m2)	2		- €
TOTAL LOTE 14				- €

LOTE 15				
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod A	A005/2022 - (Audio Som Ambiente)	3		- €
Mod V	Especificações técnicas MOD A/2023	2		- €
TOTAL LOTE 15				- €

LOTE 16				
Código	BANCADAS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod X	Bancadas normalizadas com cadelras individuais capacidade 1548	1		- €
TOTAL LOTE 16				- €

LOTE 17				
Código	SANITÁRIOS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod Z	Contentores sanitários 6*2,44m + Mobilidade reduzida	5		- €
TOTAL LOTE 17				- €

LOTE 18				
Código	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Modelo U/2022	Tenda Iglo	2		- €
TOTAL LOTE 18				- €

LOTE 19				
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod A	A005/2022 - (Audio Som Ambiente)	1		- €
Mod V	Especificações técnicas MOD A/2023	3		- €
TOTAL LOTE 19				- €

LOTE 20				
Código	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Modelo U/2022	Tenda Iglo	3		- €
TOTAL LOTE 20				- €

LOTE 21				
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada	Valor unitário	Valor Total
Mod A	A005/2022 - (Audio Som Ambiente)	2		- €
TOTAL LOTE 21				- €

CADERNO DE ENCARGOS

LOCAÇÃO DE BENS

Índice

PARTE I – Cláusulas Gerais.....	2
1. Objeto.....	2
2. Prazo do contrato.....	3
3. Obrigações principais do adjudicatário.....	3
4. Preço contratual	4
6. Condições de pagamento.....	5
7. Penalidades contratuais.....	6
8. Dever de sigilo	7
9. Proteção de dados pessoais.....	7
10. Força maior	8
11. Resolução por parte da entidade adjudicante	8
12. Resolução por parte do adjudicatário	9
13. Foro competente	9
14. Subcontratação e cessão da posição contratual	9
15. Comunicações e notificações	10
16. Local da prestação de serviços/ entrega dos bens	10
17. Gestor do Contrato	10
18. Contagem dos prazos	10
19. Legislação aplicável.....	10
Parte II – Cláusulas Especiais	10
20. Especificações técnicas	10
21. Caracterização dos Equipamentos em Regime de Locação	19
22. Equivalência Técnica.....	19

PARTE I – Cláusulas Gerais**1. Objeto**

1. Procedimento n.º **CPI/02/23/DCP**.
2. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas jurídicas, bem como as especificações técnicas, a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual que tem por objeto principal aluguer de equipamentos para diversos eventos do Município de Braga;
3. O procedimento compreende os seguintes lotes:

Pelouro da Cultura:

Lote 1	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS
Lote 2	GERADORES
Lote 3	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 4	STANDS
Lote 5	MURALHA
Lote 6	SANITÁRIOS E AFINS
Lote 7	BANCADAS

Pelouro do Ambiente:

Lote 8	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 9	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS
Lote 10	BANCADAS
Lote 11	STANDS
Lote 12	SANITÁRIOS
Lote 13	GERADORES

Pelouro do desporto:

Lote 14	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 15	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS
Lote 16	BANCADAS
Lote 17	SANITÁRIOS

Pelouro da Educação:

Lote 18	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 19	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS

Pelouro dos Recursos Humanos

Lote 20	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO
Lote 21	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS

2. Prazo do contrato

1. O contrato mantém-se em vigor por um prazo de 12 meses, ou até ser atingido, durante esse prazo, o preço contratual, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato, salvo se se verificarem casos de força maior que impeçam a execução do contrato, podendo, neste caso, a entidade adjudicante prorrogar o prazo de validade do contrato.
2. O prazo contratual produz os seus efeitos materiais e financeiros logo após a obtenção o visto prévio do Tribunal de Contas;
3. Os prazos previstos nos números anteriores podem ser prorrogados por iniciativa da entidade adjudicante ou a requerimento do adjudicatário devidamente fundamentado, sem que daqui possa decorrer aumento do preço contratual máximo.
4. Sem prejuízo das normas legais imperativas, relativas ao reequilíbrio financeiro, e do previsto no n.º anterior, findo o prazo referido no n.º 1, e caso não tenha sido atingido o preço contratual, o contrato extingue-se sem que assista ao adjudicatário o direito a qualquer indemnização pelo valor das prestações não executadas.
5. Podem constituir força maior, para efeitos do n.º 1, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias e embargos ou bloqueios internacionais.

3. Obrigações principais do adjudicatário

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, decorrem para o fornecedor as seguintes obrigações principais:
 - a. Obrigação de entrega e disponibilização dos bens identificados na sua proposta;
 - b. Obrigação de garantia de bom funcionamento de todos os serviços efetuados;
 - c. Obrigação de prestar todos os serviços necessários à boa execução do contrato;
 - d. Obrigação da apresentação de um orçamento prévio à realização do evento, por forma a se controlar os custos de cada evento.**
 - e. Deverá ser assegurada toda a assistência técnica necessária durante a montagem e desmontagem dos diversos equipamentos e no decurso do evento, disponibilizando os recursos humanos e os equipamentos/materiais necessários à correção ou supressão de problemas que possam ocorrer, garantindo a operacionalidade, sem custos adicionais para a entidade adjudicante.
 - f. É da responsabilidade da entidade adjudicatária o envio dos termos de responsabilidade dos equipamentos, assim como, dos seguros de responsabilidade civil, descrições técnicas e outra documentação relevante para garantir que todos os bens cumprem a legislação em vigor.
 - g. Todas as despesas e custos com o transporte, montagem e desmontagem dos bens, objeto do presente procedimento, de e para os locais de instalação, são da inteira responsabilidade do fornecedor/prestador de serviços.

2. A título acessório, o prestador de serviços fica ainda obrigado, designadamente, a recorrer a todos os meios humanos, materiais e informáticos que sejam necessários e adequados à prestação do serviço, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário à perfeita e completa execução das tarefas a seu cargo.
3. Comunicar antecipadamente, logo que tenha conhecimento, à entidade adjudicante, o facto que torne total ou parcialmente impossível o fornecimento dos bens/prestação de serviços objeto do procedimento, ou o cumprimento de qualquer outra das suas obrigações nos termos do contrato celebrado com a entidade adjudicante;
4. Não alterar as condições de fornecimento dos bens fora dos casos previstos nas especificações do presente caderno de encargos;
5. São igualmente da responsabilidade do adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da utilização, na prestação de serviços, de marcas registadas, patentes, licenças ou direitos de propriedade industrial ou intelectual.

4. Preço contratual

1. Pela disponibilização dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a entidade adjudicante deve pagar ao(s) adjudicatário(s) o preço constante da(s) proposta(s) adjudicada(s), em regime de fornecimento contínuo a até ao limite máximo mencionado no ponto três, de acordo com os **valores resultantes das quantidades efetivamente requisitadas e o preço unitário dos artigos constantes da(s) proposta(s) adjudicada(s)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
2. Os valores contratuais estimados, por lote, obtidos pela multiplicação dos preços unitários adjudicados pelas quantidades efetivas não poderão exceder os seguintes montantes, no **prazo máximo de vigência** admitido (valores sem IVA):

Pelouro da Cultura:

Lote 1 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	447 170,00 €
Lote 2 - GERADORES	38 875,00 €
Lote 3 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	384 319,00 €
Lote 4 - STANDS	87 695,00 €
Lote 5 - MURALHAS	30 000,00 €
Lote 6 - SANITÁRIOS E AFINS	77 100,00 €
Lote 7 - BANCADAS	24 936,00 €
TOTAL	1 090 095,00 €

Pelouro do Ambiente:

Lote 8 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	33 675,02 €
Lote 9 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	19 350,00 €
Lote 10 - BANCADAS	3 686,50 €
Lote 11 - STANDS	37 982,50 €
Lote 12 - SANITÁRIOS	31 175,00 €
Lote 13 - GERADORES	4 125,00 €
TOTAL	129 994,02 €

Pelouro do desporto:

Lote 14 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	52 768,75 €
Lote 15 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	8 610,00 €
Lote 16 - BANCADAS	14 125,50 €
Lote 17- SANITÁRIOS	13 437,50 €
TOTAL	88 941,75 €

Pelouro da Educação:

Lote 18 - TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	6 300,00 €
Lote 19 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	12 145,00 €
TOTAL	18 445,00 €

Pelouro dos Recursos Humanos

Lote 20- TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	9 450,00 €
Lote 21 - SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	440,00 €
TOTAL	9 890,00€

2. O produto da multiplicação dos preços unitários efetivos, resultante da(s) proposta(s) adjudicada(s) pelas quantidades efetivas, não pode, em qualquer caso, ser superior a **€ 1.337.365,77, no total dos lotes, no prazo máximo de vigência** admitido (valores sem revisão de preços e sem IVA).
3. O preço referido no número 1 inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à entidade adjudicante, incluindo, nomeadamente os relativos ao transporte dos bens objeto do contrato para os respetivos locais de entrega, bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

6. Condições de pagamento

1. As quantias devidas pela entidade adjudicante, nos termos da(s) cláusula(s) anterior(es), deve(m) ser paga(s) no prazo de 60 dias, após a receção pela Divisão de Contabilidade, das respetivas faturas emitidas em cumprimento com:
 - a. o artigo 36.º do CIVA;
 - b. o artigo 9.º, n.º 1, da LCPA - Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na atual redação, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva e após o fornecimento de bens e serviços;
 - c. o Decreto-lei n.º 123/2018 e Decreto-lei n.º 14-A/2020, as quais devem ser remetidas de forma desmaterializada sob a tecnologia Eletronic Data Interchange (E.D.I.):
 - i. Parceiro de faturação: Portal Saphety invoice Network;
 - ii. Contactos: sales@saphety.com; faturaeletronica@saphety.com e helpdesk@saphety.com.

2. **No caso de o contrato estar sujeito a visto do Tribunal de Contas, nenhum pagamento poderá ser efetuado antes de o contrato ser visado.**
3. As faturas deverão ser emitidas em nome do Município de Braga, com referência aos documentos que lhe deram origem, isto é, deve especificar a **referência do procedimento** e o **respetivo número de compromisso/requisição externa de despesa**.
4. No caso de entregas parciais, o valor a pagar é faturado de acordo com as entregas efetuadas/serviços prestados¹, se aplicável.
5. Para os efeitos dos números anteriores, a obrigação considera-se vencida com a execução dos serviços prestados.
6. Em caso de atraso do contraente público no cumprimento do prazo de pagamento, são devidos juros de mora sobre o montante em dívida à taxa legalmente fixada para o efeito pelo período correspondente à mora.
7. Em caso de discordância por parte da entidade adjudicante, quanto aos valores indicados nas faturas, deve esta comunicar ao adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o adjudicatário obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.
8. Nas condições de pagamento a apresentar pelos concorrentes não podem ser propostos adiantamentos por conta de serviços a prestar, devendo refletir a fatura, os bens efetivamente fornecidos no período a que se refere, respeitando o artigo 292.º do CCP.
9. O atraso em um ou mais pagamentos não determinam em caso algum o vencimento das restantes obrigações de pagamento.
10. Mais se informa que "Os critérios de avaliação dos fornecedores foram publicados no site institucional do Município de Braga, poderá aceder aos mesmos a partir do seguinte local: <https://www.cm-braga.pt/pt/0502/municipio/camara-municipal/instrumentos-de-gestao?idh=1029>."

7. Penalidades contratuais

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, a entidade adjudicante pode exigir do adjudicatário o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:
 - a) Pelo incumprimento da obrigação necessária à boa execução do contrato até 3% do preço contratual;
 - b) Pelo incumprimento da obrigação de garantia técnica, até 3% do preço contratual.
2. Em caso de resolução do contrato por incumprimento do adjudicatário, a entidade adjudicante pode exigir-lhe uma pena pecuniária de até 20% do preço contratual.
3. Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo adjudicatário ao abrigo do n.º 1, relativamente aos serviços cujo atraso na respetiva conclusão tenha determinado a respetiva resolução.

¹ Adaptar ao procedimento em causa

4. Na determinação da gravidade do incumprimento, a entidade adjudicante tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do adjudicatário e as consequências do incumprimento.
5. A entidade adjudicante pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.
6. As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que a entidade adjudicante exija uma indemnização pelos danos decorrentes da mora no cumprimento, cumprimento defeituoso e incumprimento definitivo.

8. Dever de sigilo

1. O adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à entidade adjudicante, de que possa ter conhecimento ao abrigo, ou em relação, com a execução do contrato, nomeadamente administradores, diretores, outros trabalhadores, clientes, parceiros e fornecedores, salvo se previamente autorizado por escrito.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
3. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário, ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.
4. O adjudicatário deverá guardar sigilo quanto a informações que possa obter no âmbito da execução do presente contrato, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

9. Proteção de dados pessoais

1. O adjudicatário e a entidade adjudicante obrigam-se, durante a vigência do contrato e, sempre que exigível, após a sua cessação, a dar rigoroso cumprimento ao disposto na respetiva legislação aplicável, nomeadamente, ao Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril, sem prejuízo das obrigações que possam resultar igualmente para terceiros, nomeadamente, para a entidade gestora da plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante e para o IMPIC, IP.
2. Todos os titulares de dados têm direito a apresentar reclamação se considerarem que o tratamento dos dados pessoais que lhe diga respeito viola o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados.
3. Sem prejuízo de qualquer outra via de recurso administrativo ou judicial, a reclamação referida no número anterior é apresentada a uma autoridade de controlo, em especial no Estado-Membro da

residência habitual do titular dos dados, do seu local de trabalho ou do local onde foi alegadamente praticada a infração.

4. O responsável pelo tratamento dos dados ou o subcontratante, conforme os casos, fica isento de responsabilidade se provar que não é de modo algum responsável pelo evento que deu origem aos danos.

10. Força maior

1. Não podem ser impostas penalidades ao adjudicatário, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
 - a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do adjudicatário, na parte em que intervenham;
 - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do adjudicatário ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
 - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo adjudicatário de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
 - d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo adjudicatário de normas legais;
 - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do adjudicatário cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
 - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do adjudicatário não devidas a sabotagem;
 - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.
5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

11. Resolução por parte da entidade adjudicante

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução do contrato previstos na lei e no contrato, nomeadamente os constantes na cláusula referente às penalidades contratuais, a entidade adjudicante pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o adjudicatário violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem.
2. O contrato pode ser resolvido pela entidade adjudicante em caso de incumprimento definitivo, grave ou reiterado, e culposo das obrigações assumidas no contrato pelo adjudicatário, nos termos gerais de direito, sem prejuízo das correspondentes indemnizações legais a que houver lugar.
3. Para efeitos do disposto no número anterior, a entidade adjudicante comunicará por escrito a ocorrência da situação de incumprimento suscetível de gerar resolução contratual, concedendo à contraparte um prazo não inferior a 10 dias para que aquela reponha a situação de incumprimento, sem o que, o incumprimento se tornará definitivo e determinará a resolução contratual, nos demais termos gerais de direito.
4. O contrato pode também ser resolvido pela entidade adjudicante caso se verifique alguma das seguintes situações, as quais são desde já consideradas como situações de incumprimento grave e culposo por parte do adjudicatário:
 - a) Quando se verificar reiterada inobservância das disposições do contrato ou má-fé do adjudicatário;
 - b) Prestação de falsas declarações;
 - c) Estado de falência ou insolvência;
 - d) Cessação da atividade;
 - e) Condenação, por sentença transitada em julgado, por infração que afete a idoneidade profissional do adjudicatário e desde que não tenha ocorrido reabilitação judicial.
5. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração escrita enviada ao adjudicatário.

12. Resolução por parte do adjudicatário

O adjudicatário pode resolver o contrato nos casos previstos no artigo 332.º do CCP.

13. Foro competente

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Braga, com expressa renúncia a qualquer outro.

14. Subcontratação e cessão da posição contratual

1. A subcontratação pelo adjudicatário e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do Código dos Contratos Públicos (CCP).
2. Em caso de incumprimento, pelo cocontratante, das suas obrigações, que reúna os pressupostos para a resolução do contrato, o cocontratante cederá, nos termos do disposto no artigo 318.º-A do

CCP, a sua posição contratual ao concorrente do procedimento pré-contratual na sequência do presente procedimento, pela ordem sequencial de classificação dos concorrentes.

15. Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

16. Local da prestação de serviços/ entrega dos bens

Os bens objeto do contrato devem ser entregues, disponibilizados e montados em datas e locais a acordar com o Município de Braga.

17. Gestor do Contrato

Nos termos e para os efeitos da alínea i) do n.º 1 do artigo 96.º e do artigo 290.º-A do CCP, é designado como gestor do contrato:

- a. Gestor do contrato:
Pelouro da Cultura:
Pelouro do Ambiente:
Pelouro do desporto:
Pelouro da Educação:
Pelouro do DRH:

18. Contagem dos prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados, nos termos do disposto no artigo 471.º do CCP, na sua atual redação.

19. Legislação aplicável

O contrato é regulado pelo disposto no CCP e restante legislação aplicável.

Parte II – Cláusulas Especiais

20. Especificações técnicas

LOTE 1			
Código	Descrição	Área	QT estimada
A001/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Extra-Grande) frente palco +side	Audio	36,00
A002/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Grande) Frente e Palco		24,00
A003/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Médio) Mo mesa frente		68,00
A004/2022	Especificações técnicas (Audio Formato Pequeno)		104,00
A005/2022	Especificações técnicas (Audio Som Ambiente)		40,00
B001/2022	4 headset + 4 microfone wireless	Microfonia + Palco	143,00
B002/2022	8 headset + 4 microfone wireless		109,00
B003/2022	Microfonia para Banda Kit Standart		110,00
C001/2022	Basic Convencional	Iluminação	84,00
C002/2022	Convencional TP Pack		30,00
C003/2022	Convencional Mimarte		18,00
C004/2022	Moving Head + Static 12 unid		56,00
C005/2022	Moving Head + Static 24 unid		2,00
C006/2022	Moving Head + Static 36 unid		16,00
C007/2022	Static Strob 12 unid		3,00
C008/2022	Arquitural exterior		98,00
C009/2022	Arquitetural interior		116,00
C010/2022	Iluminação Arri 5k		14,00
C011/2022	Mesa de Iluminação		22,00
D001/2022	Box Truss 10 x10m	Equipamento complementar a evento	45,00
D002/2022	Box Truss 30 x 5 x 7 (3 meses)		1,00
D003/2022	Decks palco (10 und)		29,00
D004/2022	TECIDO TENSIONADO M2		420,00
D005/2022	Passa Cabos 2 vias		530,00
D006/2022	Passa cabos 5 vias		120,00
D007/2022	Linóleo dança 12 x 10		18,00
D008/2022	Estrutura Truss 6x4 com tela incluída		
E001/2022	Ecrã LED 3,5 x 2	Multimédia	13,00
E002/2022	Ecrã LED 4,5 x 2,5 m		
E003/2022	Ecrã LED 5,5 x 3		7,00
E004/2022	Ecrã LED 7 x 4		26,00
E005/2023	Ecrã LED 11 x 6		5,00
E006/2022	LCD 85" com Suporte movei		
E007/2022	Projector de vídeo 7500 ANSIlumens		17,00
E008/2022	Projector de vídeo 15000 ANSIlumens		3,00
E009/2022	Projector de video 20000 ANSIlumens		18,00
E010/2022	Projector de video 30000 ANSIlumens		

E011/2022	Banner Led 70 x1m com estrutura em Truss 6 metros de altura		2,00
F001/2022	04 maquinas CO2	Efeitos	6,00
F002/2022	04 maquinas de fogo		14,00
F003/2022	08 Sparkulares		4,00
G001/2022	Captação de Imagens com 3 camaras	Streaming	14,00
G002/2022	Streaming		13,00
G003/2022	Grua com operador		6,00
H001/2022	mobiliario de Palco Orquestra	Backline	7,00
H002/2022	Bateria Backline		2,00
H003/2022	Combo Guitarra Electrica		2,00
H004/2022	Combo baixo electrico		2,00
H005/2022	Guitarra Electrica		1,00
H006/2022	Baixo Electrico		2,00
H007/2022	Teclado Nordstage		2,00
H008/2022	Piano C3		
H009/2022	Piano C7		
H010/2022	Piano Steinway D		1,00
H011/2022	Kit DJ		3,00
I001/2022	Quadro Electrico 32 A 5 P	Cabelagem Complementar	27,00
I002/2022	Quadro Electrico 63 A 5P		16,00
I003/2022	Quadro Electrico 125 A 5P		19,00
I004/2022	Quadro Electrico 400 A 5P		16,00
I005/2022	Cablagem electrica 16 A 3 P (metro)		202,00
I006/2022	Cablagem electrica 32 A 3 P (metro)		1 578,00
I007/2022	Cablagem electrica 32 A 5 P (metro)		
I008/2022	Cablagem electrica 63 A 5 P (metro)		480,00
I009/2022	Cablagem electrica 125 A 5 P (metro)		200,00
I010/2023	Cablagem Electrica 250 A 1 P (Metro)		150,00
TOTAL LOTE 1			

LOTE 2			
Código	Descrição	Área	QT estimada
J001/2022	Gerador 100 kva	Gerador	8,00
J002/2022	Gerador 150 kva		3,00
J003/2022	Gerador 180 kva		16,00
J004/2022	Gerador 250 kva		4,00
J005/2022	Gerador 330 kva		6,00
J006/2022	Abastecimento Gerador /h		107,00
J007/2022	Sincronização		6,00
TOTAL LOTE 2			

LOTE 3			
Código	Descrição	Área	QT estimada
K001/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 0,20m e 0,40m)	Estrados Técnicos	1 185,00
K002/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 0,40m e 0,60m)		140,63
K003/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 0,60m e 0,80m)		3 026,50
K004/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 1,00m e 1,20m)		875,00
K005/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 1,00m e 1,20m)		1 210,00
K006/2022	Estrado técnico 1m2 (com pés telescópios reguláveis entre 1,20m e 1,40m)		60,00
L001/2022	Palco Orbital (187,5m2) 15m x 12,5m	Palcos	1,00
L002/2022	Palco Orbital (250m2) 20m x 12,5m		1,00
L003/2022	Palco Orbital (100m2) 10m x 10m		2,00
M001/2022	Régie Orbital com 2 andares	Acessórios de Palco	1,00
M002/2022	Torres PA 2,5m x 2,5m x 12m		2,00
M003/2022	Torres PA 2,5m x 2,5m x 10m		7,00
M004/2022	Pesos 100kg 500Kg e 1000Kg		9,00
M005/2022	Áreas de Serviço 3,75m x 7,5m		4,00
M006/2022	Lonas ortofónicas para Torres PA		
M007/2022	Escadas de palco		32,00
M008/2022	Rampa de acesso		32,00
N001/2022	Barreiras Anti-pânico 1m	Grades/Vedações	180,00
N002/2022	Grades de Vedação		
N003/2022	Grades Delimitadoras		
N004/2022	Fitas extensíveis 3m		
N005/2022	Malha-sol verde (ml)		
N006/2022	Malha-sol opaca (ml)		
Q001/2022	Dome 5m	TENDAS	
Q002/2022	Tenda Cónica 3m x 3m		
Q003/2022	Tenda Cónica 5m x 5m		7,00
Q004/2022	Tenda 2 águas 5m x 5m		3,00
Q005/2022	Tenda 2 águas 10m x 5m		17,00
Q006/2022	Tenda orbital 10m x 5m		7,00

Q007/2022	Tenda orbital 20m x 5m		8,00
Q008/2022	Tenda Tensionada 10x10 (pesos incluídos)		5,00
Q009/2022	Tunel Entrada (tenda orbital)		3,00
Q010/2022	Tenda 2 águas 15m x 5m		2,00
Q011/2022	Tenda 2 águas 20m x 5m		7,00
Q012/2022	Tenda 2 águas 25m x 5m		8,00
Q013/2023	Tenda orbital 15m x 5m		
Q014/2023	Tenda orbital 25m x 5m		
T001/2022	Bombas de calor - un	Mobiliário Complementar	
T002/2022	Ar-Condicionado - un		
T003/2022	Guarda-corpos - ml		95,00
T004/2022	Alcatifa m2 com colocação		3 096,36
T005/2022	Frigorífico - un		
T006/2022	Saia de Palco - m2		1 219,00
T007/2022	Conjunto mesa + 2 bancos compridos - un		36,00
T008/2022	Linóleo m2 (c/ colocação)		1 085,00
T009/2022	Estruturas Biombo - ml		25,00
T010/2022	Bancos compridos madeira - un		40,00
T011/2022	Sofá/Poltrona Individuais - un		
T012/2022	Balcão de recepção - un		2,00
T013/2022	Lavatório de mãos - un		9,00
T014/2022	Sinalética WC e Mobilidade Reduzida (aérea e iluminada) - un		8,00
T015/2022	Pérgulas de madeira com tecido 3x3 - un		32,00
T016/2022	Bolas Insufláveis c/ impressão (2m de diâmetro) - un		13,00
TOTAL LOTE 3			

LOTE 4			
Código	Descrição	Área	QT estimada
O001/2022	Stand de artesanato 2,40*1,5*2,2m	Stands	53,00
O002/2022	Stand de artesanato 2,40*2,5*2,2m		52,00
O003/2022	Banca de madeira com toldo branco de pano (Posto de informação): 2,2m x 0,70m		34,00
O004/2022	Casa madeira 2,5m x 2,5m		50,00
O005/2022	Stands modulares 3m x 3m		3,00
TOTAL LOTE 4			

LOTE 5			
Código	Descrição	Área	QT estimada
P001/2022	Muralha Romana	MURALHA	1,00
TOTAL LOTE 5			

LOTE 6			
Código	Descrição	Área	QT estimada
R001/2022	Contentor Balneário 6m x 2,44m	Sanitários	1,00
R002/2022	Contentor Sanitário 6m x 2,44m		13,00
R003/2022	Contentor Sanitário Mobilidade Reduzida + Berçário		8,00
R004/2022	Contentor Camarim 6mx2,4m (com mobiliário: 2 espelhos, 3 mesas, 6 cadeiras, 1 frigorífico, 1 charrió)		10,00
R005/2022	Sanitário Químico -un		48,00
R006/2022	Limpeza Sanitários - un		302,00
R007/2022	Contentor Posto Informação 2,44m x 2,44m		2,00
TOTAL LOTE 6			

LOTE 7			
Código	Descrição	Área	QT estimada
S001/2022	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 404	Bancadas	3,00
S002/2022	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 608		3,00
TOTAL LOTE 7			

LOTE 8		
Código	Tendas, Palcos e Estruturas de Apoio	QT estimada
Modelo U/2022	Palco Orbital (120 m2)	1
	Tenda iglo	1
	Estrado - 13,125*1,55m	30
	Estrados descobertos (37,5 m2)	4
	Estrados descobertos (75 m2)	4
TOTAL LOTE 8		

LOTE 9		
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada
Mod V	Especificações técnicas MOD B/2023	2
	Especificações técnicas MOD C /2023	2
	Especificações técnicas MOD D/2023	2
TOTAL LOTE 9		

LOTE 10		
Código	BANCADAS	QT estimada
Mod X	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 404	1
TOTAL LOTE 10		

LOTE 11		
Código	STANDS	QT estimada
Mod Y	Stand de artesanato 1,40*2,5*2,2m - Organização	8
	Stand de artesanato 2,40*1,5*2,2m	60
	Stand de artesanato 2,40*2,5*2,2m	30
TOTAL LOTE 11		

LOTE 12		
Código	SANITÁRIOS E AFINS	QT estimada
Mod Z	Contentores sanitários 6*2,44m + Mobilidade reduzida	10
	Sanitários químicos	20
TOTAL LOTE 12		

LOTE 13		
Código	GERADORES	QT estimada
Mod J	mod J002/2022 - Gerador 150 kva	2
	mod J004/2022 - Gerador 250 kva	1

	mod J006/2022 - Abastecimento Gerador /h	25
TOTAL LOTE 13		

LOTE 14		
Código	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	QT estimada
Mod U/2022	Palco Orbital (120 m2)	1
	Palco Orbital (100 m2)	2
	Tenda iglo	3
	Tenda orbital com topos redondos 500 m2	1
	Estrados descobertos (37,5 m2)	2
	Estrado técnico 10*10*1,20 m (100 m2)	2
	Estrado técnico 7,5*6,25*1 m (46,875 m2)	2
TOTAL LOTE 14		

LOTE 15		
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada
Mod A	A005/2022 - (Audio Som Ambiente)	3
Mod V	Especificações técnicas MOD A/2023	2
TOTAL LOTE 15		

LOTE 16		
Código	BANCADAS	QT estimada
Mod X	Bancadas normalizadas com cadeiras individuais capacidade 1548	1
TOTAL LOTE 16		

LOTE 17		
Código	SANITÁRIOS	QT estimada
Mod Z	Contentores sanitários 6*2,44m + Mobilidade reduzida	5
TOTAL LOTE 17		

LOTE 18		
Código	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	QT estimada
Modelo U/2022	Tenda iglo	2
TOTAL LOTE 18		

LOTE 19		
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada
Mod A	A005/2022 - (Audio Som Ambiente)	1
Mod V	Especificações técnicas MOD A/2023	3
TOTAL LOTE 19		

LOTE 20		
Código	TENDAS, PALCOS E ESTRUTURAS DE APOIO	QT estimada
Modelo U/2022	Tenda iglo	3
TOTAL LOTE 20		

LOTE 21		
Código	SOM, LUZ e SERVIÇOS TÉCNICOS	QT estimada
Mod A	A005/2022 - (Audio Som Ambiente)	2
TOTAL LOTE 21		

Nota: Constan do “Mapa de quantidades_Lotes 1 a 7”, artigos cuja quantidade estimada é zero, no entanto é obrigatório sob pena de exclusão a indicação do preço unitário.

A indicação do preço unitário obrigatório prende-se com uma eventual “troca de necessidades” uma vez que as quantidades são meramente estimadas.

21. Caracterização dos Equipamentos em Regime de Locação

Encontram-se nos documentos anexos ao presente caderno de encargos: Anexos A, B, C, D, E, F, H, I, J, K, L, M, N, O, Q, R, S, T, U, V, X, Y e Z

Relativamente aos Lotes 1 a 7, encontra-se no mapa excell designado "Anexo 1 CE" as previsões de quantidades por eventos.

22. Equivalência Técnica

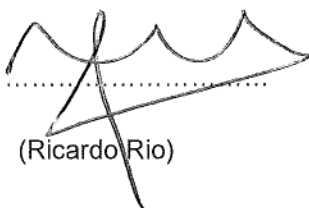
Nos termos do disposto no n.º 9 do artigo 49.º do CCP, sempre que se verifiquem quaisquer menções a marcas comerciais, patentes, tipos, origens ou modos de produção deve considerar-se, em tais casos, a menção "ou equivalente".

Despacho:

Aprovo o presente caderno de encargos.

Braga, 23, 02, 14

O Presidente da Câmara,



(Ricardo Rio)